

Mateřská škola Hraničky, Vyškov, příspěvková organizace					
<b>SMĚRNICE KE STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE V MATEŘSKÉ ŠKOLE</b>					
Č.j.:	Spisový znak	Skartační znak	MŠHV- 6 /2024	1.2.	A5
Vypracovala:			Mgr. Andrea Kopová, ředitelka školy		
Schválila:			Mgr. Andrea Kopová, ředitelka školy		
Směrnice nabývá platnosti ode dne:			01. 09. 2024		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:			01. 09. 2024		

## Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcím předpisem ke školskému zákonu -vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

### 1. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

- a) Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- b) O přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
- c) Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

### 2. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

#### 2. 1 Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole stanovuje **zřizovatel MŠ** město Vyškov na období školního roku a prostřednictvím ředitelky MŠ zveřejňuje na přístupném místě ve škole nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.
- b) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.
- c) Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku.
- d) Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 8 % základní sazby minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.

- e) Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud
- mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
  - jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
  - jsou azylanty,
  - jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
  - jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany.

## 2. 2 Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do 15.dne kalendářního měsíce, pokud ředitelka mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.
- b) Plátce zřídí souhlas s inkasem přes svůj bankovní účet a platba je takto strhávána – č. účtu MŠ: **27-3903090207/0100** u KB Vyškov.
- c) Ve výjimečných případech lze úplatu zaplatit v hotovosti u pokladní MŠ, v předem dohodnutém termínu

## 3. Výše úplaty

- a) Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.
- b) Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, činí měsíční výše úplaty 2/3 z měsíční výše úplaty stanovené zřizovatelem v příslušném provozu. Ředitel mateřské školy může tuto úplatu snížit.

## 4. Bezúplatné vzdělávání v mateřské škole

Vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku. Dále dětem s odkladem školní docházky. Děti, které jsou zařazeny do logopedické třídy zřízené podle §16 odst.9 – vzdělávání dětí se závažnými vadami řeči, jsou také vzdělávány bezúplatně.

## 5. Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci

Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy podle § 3 po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitel mateřské školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty stanovené podle odstavců 1 až 4 § 6 Vyhlášky č. 14/2005Sb., o předškolním vzdělávání, odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy. Takto stanovenou výši úplaty je ředitelka mateřské školy povinna zveřejnit na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 vyhlášky, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitelky mateřské školy o přerušení nebo omezení provozu. V případě omezení provozu v době hlavních prázdnin postupuje ředitelka při výpočtu snížení úplaty dle výše uvedeného postupu. I když dítě MŠ nenavštěvuje v prázdninovém provozu ani jeden den, úplatu hradí stejně jako v jiném měsíci.

## **6. Osvobození od úplaty**

- a) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
  - b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči nebo přídavek na dítě,
  - c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
  - d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,
- pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce mateřské školy.

Pokud byla přede dnem splatnosti úplaty podána zákonným zástupcem ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeném v rozhodnutí ředitelky mateřské školy. Splatnost se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitelka mateřské školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitelka žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.

## **7. Závěrečná ustanovení**

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: vedoucí školní jídelny
- b) Směrnice nabývá účinnosti dnem 01.09.2024

Ve Vyškově dne 27.8.2024

Mgr. Andrea Kopová

ředitelka školy

## **Příloha č. 1 - Stanovení úplaty**

### **Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole**

Podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění,

**stanovuji**

výši úplaty za předškolní vzdělávání na 400,-Kč pro školní rok 2021/2022.

Ve Vyškově dne 1. 3.2022

Mgr. Andrea Kopová

ředitelka školy

### **Příloha č. 3 - Stanovení úplaty**

#### **Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole**

Podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění,

**stanovují**

výši úplaty za předškolní vzdělávání na 450,-Kč pro školní rok 2022/2023.

Ve Vyškově dne 2. 5. 2022

Mgr. Andrea Kopová

ředitelka školy

## **Příloha č. 2 – Snížení úplaty v době letních prázdnin**

V době letních prázdnin (červenec, srpen) bude provoz MŠ přerušen na jeden měsíc, a v tomto měsíci bude platba školného snížena na 0,-.

Ve Vyškově dne 2. 5. 2022

Mgr. Andrea Kopová  
ředitelka školy

## **Příloha č. 1 - Stanovení úplaty**

Podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění,

**stanovil zřizovatel MŠ Město Vyškov**

výši úplaty za předškolní vzdělávání na 450,-Kč pro školní rok 2024/2025.

Ve Vyškově dne 20. 2. 2024

Mgr. Andrea Kopová

ředitelka školy